Automobile Club d'Italia

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
dell'Automobile Club d'Italia
Via Marsala, 8
00185 Roma *(1)*

Richiesta di accesso civico semplice

ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale
(Art. 5, comma 1, del d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33)

Il/la sottoscritto/a

_____

Cognome* Nome*

nato/a il* _____ a* _____

prov._____ residente in*_____ via/piazza _____ n°_____, telefono fisso _____ cellulare _____, indirizzo e-mail _____

,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in qualità di:

□ diretto interessato

□ delegato di

_____

Cognome** Nome**

nato/a il** _____ a**_____ prov. _____

residente in** _____ via/piazza _____ n°_____,

□ legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata**:

_____ con sede in** _____

via/piazza _____ n°_____

Ravvisata

□ l'omessa pubblicazione
ovvero
□ la pubblicazione parziale
del seguente **documento/informazione/dato, la cui pubblicazione è obbligatoria** in base alla normativa vigente e che non risulta pubblicato sul sito www.aci.it

_____

_____

_____

_____

[identificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria, pena l'inammissibilità della richiesta; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che ne impone la pubblicazione]

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del d. lgs. 33/2013, di effettuare sul menzionato sito la **pubblicazione** del predetto **documento/informazione/dato**.(2)

Indirizzo per le comunicazioni*****:

_____

_____

[inserire l'indirizzo fisico o di posta elettronica al quale inviare il riscontro alla presente richiesta]

Luogo e data _____

_____

Firma del Richiedente **(3)**

_____

Richiedente identificato:
❏ mediante fotocopia del documento di identità/riconoscimento che si allega **(3)**;
❏ mediante trascrizione dei dati del documento di identità/ riconoscimento n. _____ rilasciato da _____ il _____
[solo in caso di presentazione personale e sottoscrizione in presenza dell'addetto al protocollo **(3)***]*

***** I dati contrassegnati con ***** sono obbligatori, in quanto necessari a dar seguito alla richiesta di accesso. Gli altri dati o documenti non richiesti, eventualmente e spontaneamente allegati, sono da ritenersi eccedenti rispetto alla predetta finalità.

****** i dati contrassegnati con ****** sono obbligatori solo se si agisce su delega dell'interessato o per conto di una persona giuridica/associazione.

(1) La richiesta di accesso civico semplice può essere presentata attraverso una delle seguente modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Automobile Club d'Italia, Via Marsala, 8 - Roma;
- posta ordinaria, semplice o raccomandata, al seguente indirizzo: Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Automobile Club d'Italia - Via Marsala, 8 - 00185 Roma;
- fax, al seguente numero: 0649982202;
- posta elettronica, al seguente indirizzo: accessocivico@aci.it;
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo: direzionetrasparenzanticorruzioneattivitaispettiverelazioniconilpubblico@pec.aci.it.

(2) Entro trenta giorni dalla presentazione della richiesta, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) è tenuto a decidere sulla stessa con provvedimento espresso e motivato, pubblicando sul sito il documento/dato/informazione richiesto e comunicando all'istante l'avvenuta pubblicazione, indicandogli il relativo *link* ipertestuale.
In caso di ritardo, o di mancata risposta nei termini di cui all'articolo precedente, ovvero di diniego totale o parziale dell'accesso civico semplice, il richiedente, ai sensi dell'art. 2, c. 9 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 sul procedimento amministrativo, può presentare ricorso al Segretario Generale dell'Ente, quale titolare del potere sostitutivo, il quale decide con provvedimento motivato entro venti giorni dalla presentazione dello stesso ricorso.
Il ricorso può essere presentato con le seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Automobile Club d'Italia, Via Marsala, 8 - Roma;
- posta ordinaria, semplice o raccomandata, al seguente indirizzo: Segreteria Generale dell'Automobile Club d'Italia - Via Marsala, 8 - 00185 Roma;
- fax, al seguente numero: 064453254;
- posta elettronica, al seguente indirizzo: segreteriagenerale@aci.it;
- posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: segreteriagenerale@pec.aci.it.

Avverso la decisione del RPCT, il richiedente può altresì proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ai sensi dell'art. 116 del Codice del processo amministrativo (decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104).

(3) La richiesta deve essere sottoscritta e, in caso di trasmissione a mezzo posta ordinaria, semplice o raccomandata, fax, posta elettronica, ovvero di consegna diretta in plico chiuso al Protocollo, deve essere corredata di copia del documento di identità del richiedente. Qualora la richiesta sia presentata personalmente e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto al Protocollo, questi deve provvedere all'identificazione mediante la presa visione di un documento di identità originale del sottoscrittore e la trascrizione sulla richiesta degli estremi dello stesso documento.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di accesso documentale presso l'ACI (Regolamento UE 679/2016 – GDPR)

Questa informativa è resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016, dall'Automobile Club d'Italia (di seguito ACI), in qualità di Titolare del trattamento

I Dati personali (di seguito Dati) raccolti sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 (di seguito, GDPR), dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nonché da ogni ulteriore norma dettata in materia a livello nazionale e sovranazionale, ivi compresi i provvedimenti adottati dal Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Finalità e base giuridica del trattamento
I Dati, acquisiti nell'ambito del procedimento di accesso, sono trattati esclusivamente per fornire riscontro alla richiesta, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i diritti del Titolare.
La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6 co. 1, lett e) del GDPR, è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o, comunque, connesso all'esercizio dei pubblici poteri di cui il Titolare è investito ai fini del presente procedimento.
Il conferimento dei Dati qualificati come "obbligatori" (*) è necessario per fornire riscontro all'interessato; in assenza di tali Dati, il riscontro non potrà essere fornito.

Categorie di Dati trattati
Sono oggetto di trattamento i Dati anagrafici e di contatto del richiedente in proprio o del delegante.
Possono altresì essere trattati Dati inviati volontariamente dal richiedente non espressamente ricompresi tra quelli qualificati come "obbligatori" (*).

Modalità del trattamento
Il trattamento dei Dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Categorie di soggetti terzi a cui i dati possono essere comunicati
Per l'adempimento degli obblighi di legge, i dati personali raccolti possono essere comunicati ai soggetti istituzionali, pubblici e/o privati o ai terzi interessati in qualità di Responsabili del trattamento ovvero in qualità di Titolari Autonomi nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento. I dati forniti potranno essere, altresì, utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR. n. 445/2000.

Durata del trattamento e periodo di conservazione
I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari a dieci anni, fatto salvo il termine di prescrizione dei diritti azionabili dal Titolare, come di volta in volta applicabile.

Diritti dell'Interessato
All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del GDPR e, in particolare, il diritto di accedere ai propri Dati, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.
Ai sensi dell'art.21 del GDPR, l'Interessato potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Dati da parte del Titolare, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, diritti e libertà del soggetto Interessato oppure necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
L'Interessato potrà inoltre revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei Dati ai sensi dell'art. 7 del GDPR.
L'esercizio dei diritti è gratuito e potrà essere fatto valere scrivendo all'indirizzo e-mail: privacy@aci.it.
L'Interessato, ha altresì la facoltà di proporre reclamo al Garante per la protezione dei Dati Personali (art. 77 del GDPR) secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante stesso o di adire l'autorità giudiziaria (art.79 del GDPR).

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)
Il Titolare del trattamento dei Dati è l'Automobile Club d'Italia, e-mail: privacy@aci.it.
Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) dell'ACI è contattabile alla casella e-mail: m.annibalidpo@aci.it.

Luogo e data

……...

Per presa visione

……..…….